

Jakie dokumenty należy przygotować składając wniosek egzekucyjny?

Aby wszcząć postępowanie egzekucyjne należy złożyć w kancelarii komornika sądowego tytuł wykonawczy z [wypełnionym wnioskiem egzekucyjnym](#).

Chcąc mieć pewność że posiadany wyrok, postanowienie czy nakaz zapłaty jest tytułem wykonawczym należy sprawdzić czy zawiera on dopisek bądź pieczętkę o następującej treści:

*W imieniu Rzeczypospolitej Polskiej, dnia ... 20 ... r. Sąd ... w ... stwierdza, że niniejszy tytuł uprawnia do egzekucji w całości/w zakresie ... oraz poleca wszystkim urzędom oraz osobom, których to może dotyczyć, aby postanowienia tytułu niniejszego wykonały, a gdy o to prawnie będą wezwane, udzieliły pomocy.
Orzeczenie podlega wykonaniu jako prawomocne/natychmiast wykonalne.*

Gotowe szablony wniosków egzekucyjnych są dostępne do pobrania w dziale [Formularze](#) [\(kliknij tutaj\)](#)

oraz w formie papierowej w sekretariacie naszej kancelarii. Należy w nim zamieścić wszelkie posiadane informacje o dłużniku takie jak: nr PESEL, NIP, posiadany przez dłużnika majątek, wierzytelności, wynagrodzenie itp. Informacje te mogą znacząco przyspieszyć postępowanie egzekucyjne.

Kto ponosi koszty postępowania egzekucyjnego?

Wszelkimi kosztami powstałymi w trakcie postępowania egzekucyjnego finalnie jest obciążany dłużnik. Jednakże do czasu wyegzekwowania należności komornik może wzywać wierzyciela o

Dokumenty

Wpisał Administrator Komornik.IT

Środa, 30 Listopad 2011 13:26 - Zmieniony Piątek, 29 Październik 2021 11:12

uiszczenie zaliczki na wydatki takie jak koszty korespondencji, zapytań do urzędu skarbowego czy ZUS, poszukiwania majątku, dojazdy itp.